



Obaly

Odpady



Zákon

E-školenie o odpadoch

Téma č. 1

Zákon o odpadoch - odpady

Obce 2018



Ministerstvo



Evidencie



El000

Obsah:

Zákon o odpadoch č. 79/2015	3
Hierarchia odpadového hospodárstva - § 6	3
Program odpadového hospodárstva – program obce	3
Všeobecné povinnosti spojené s nakladaním s odpadmi - § 12.....	5
Povinnosti držiteľa odpadu - § 14.....	5
Nakladanie s nebezpečnými odpadmi - § 25.....	8
Povinnosti pri preprave nebezpečného odpadu - § 26	8
Nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi - § 81.....	10
Zberný dvor - § 82	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Udeľovanie súhlasu - § 97, registrácia - § 98.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
Sankcie - § 115 – 117	Chyba! Záložka nie je definovaná.

Poznámky:

Tip z praxe:

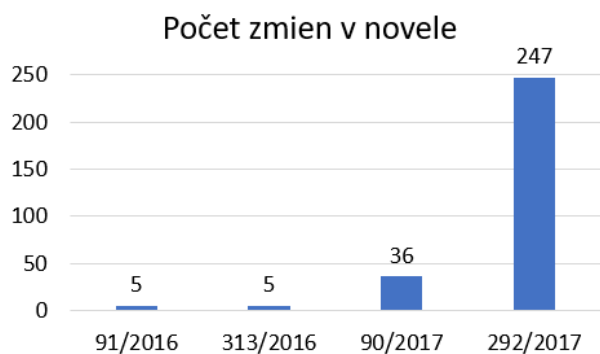
Takto označené poznámky v texte sú naše tipy z praxe.

Zmena legislatívy:

A takto označené poznámky v texte sa týkajú legislatívnych zmien, na ktoré Vás chceme upozorniť.

Zákon o odpadoch č. 79/2015

Zákon o odpadoch je platný od roku 2016. Za dva roky sa však stihol už 4 krát novelizovať a na rok 2018 je naplánovaná ďalšia, 5. novela. Počet zmien tak dosiahol takmer 300.



Najmä štvrtá novela zákona 292/2017 priniesla so sebou množstvo zmien.

V tomto e-školení sa však zameriame len na vybrané povinnosti obcí.

Hierarchia odpadového hospodárstva - § 6

Drýiteľ odpadov je povinný dodržiavať Hierarchiu odpadového hospodárstva. Hierarchia odpadového hospodárstva je záväzné poradie týchto priorít:

- predchádzanie vzniku odpadu,
- príprava na opätovné použitie,
- recyklácia,
- iné zhodnocovanie, napríklad energetické zhodnocovanie,
- zneškodňovanie.

Tip z praxe:

Hierarchiu je potrebné dodržiavať v postupnosti jej priorít. Teda prednostne predchádzať vzniku odpadov ... a na konci je skládkovanie. Zákon však ponecháva možnosť výnimky. **Ak to nie je možné, či účelné**, nepriamo sa pripúšťa odklon od tejto hierarchie a prípadných sankcií.

Program odpadového hospodárstva – program obce

Obec, na území ktorej ročná produkcia komunálnych odpadov vrátane drobných stavebných odpadov presahuje 350 ton alebo ktorej počet obyvateľov prevyšuje 1000, je povinná vypracúvať program obce.

Zmena legislatívy:

Osnova Programu Obce pre roky 2016 – 2020 je iná ako pre Program na roky 2011- 2015. Vzorový dokument máte k dispozícii v rámci tohto e-školenia.

Program obce obsahuje najmä:

- charakteristiku aktuálneho stavu odpadového hospodárstva,
- predpokladané množstvo vzniku komunálneho odpadu a drobného stavebného odpadu,
- údaje o systéme zberu komunálnych odpadov a drobných stavebných odpadov a o zabezpečovaní triedeného zberu komunálnych odpadov,
- ciele a opatrenia zamerané na zníženie množstva vzniknutých komunálnych odpadov a na zvýšenie podielu triedeného zberu komunálnych odpadov a ich následného zhodnotenia,
- opatrenia na znižovanie množstva biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov ukladaných na skládky odpadov,
- opatrenia na zabezpečenie informovanosti obyvateľov o triedenom zbere komunálnych odpadov z obalov a o význame značiek na obaloch, ktoré znamenajú, že obal je možné zhodnotiť,
- informácie o dostupnosti zariadení na spracovanie komunálnych odpadov a o tom, aké typy spracovateľských zariadení pre komunálny odpad je vhodné vybudovať,

- h) informácie o využívaní kampaní na zvyšovanie povedomia obyvateľov v oblasti nakladania s komunálnymi odpadmi,
- i) rozsah finančnej náročnosti programu.

Záväzná časť programu obce obsahuje údaje uvedené v predošlom odseku písm. d) až f). Smerná časť programu obce obsahuje údaje uvedené v predošlom odseku písm. g) až i). Program obce musí byť v súlade so záväznou časťou programu príslušného kraja.

Obec je povinná predložiť vypracovaný program obce do štyroch mesiacov od vydania programu kraja príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva na posúdenie súladu s ustanoveniami tohto zákona a so záväznou časťou programu príslušného kraja. Príslušný orgán štátnej správy odpadového hospodárstva oznámi obci výsledok posúdenia do 30 dní od doručenia programu obce; výsledok posúdenia je pre obec záväzný. Ak je výsledok posúdenia príslušného orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva kladný, obec:

- a) predloží program obce na posúdenie jeho vplyvu na životné prostredie, ak program obce podlieha tomuto posúdeniu, a následne po ukončení tohto posúdenia ho schváli,
- b) schváli program obce, ktorý nepodlieha posúdeniu vplyvu na životné prostredie.

Zmena legislatívy:

Pri schvaľovaní POH nastali od roku 2016 zmeny. POH si schvaľuje obec sama. Okresný úrad len posudzuje súlad POH so zákonom a s krajským POH.

Zmena legislatívy:

Aj obecný Program obce je niekedy potrebné posudovať ako strategický dokument podľa zákona o posudzovaní vplyvov na ŽP.

Ak príslušný orgán štátnej správy v posúdení upozorní obec na nesúlad s ustanoveniami tohto zákona alebo so záväznou časťou programu príslušného kraja, obec program upraví. Schválenie programu obce, ktorý nie je v súlade s týmto zákonom je neplatné.

Vydaním nového programu obce platnosť predchádzajúceho programu obce zanikne.

Obec je povinná vypracovať program obce tak, aby jeho obdobie platnosti bolo zhodné s obdobím platnosti programu kraja; v prípade podľa odseku 8 je obec povinná zabezpečiť zhodu konca obdobia platnosti svojho programu s koncom obdobia platnosti programu kraja.

Ak obci vznikla povinnosť vypracovať program počas platnosti programu kraja, je povinná plniť uvedenú povinnosť v súlade s odsekmi 4 a 5, v lehotách v ňom uvedených a so začiatkom ich plynutia od vzniku tejto povinnosti.

Ak sa v čase po schválení programu obce zásadným spôsobom zmenia skutočnosti, ktoré sú rozhodujúce pre jeho obsah, obec je povinná svoj program aktualizovať a bezodkladne ho predložiť na posúdenie príslušnému orgánu štátnej správy.

Obec môže vypracovať program obce v spolupráci s jednou obcou alebo viacerými obcami na základe zmluvnej spolupráce. V spoločnom programe si obce môžu určiť ciele jednotlivo pre každú obec.

Tip z praxe:

Obce si môžu schváliť aj spoločný Program, nemusí si ho vypracovať každá obec samostatne, ale napríklad regionálne združenie obcí.

Obec je pri zostavovaní a aktualizovaní programu obce oprávnená bezplatne požadovať od každého, kto je držiteľom komunálneho odpadu alebo drobného stavebného odpadu alebo nakladá s komunálnymi odpadmi alebo drobnými stavebnými odpadmi na jej území, informácie

potrebné na zostavenie a aktualizáciu programu obce. Osobitné predpisy na ochranu údajov nie sú dotknuté.

Obec je povinná schválený program obce zverejniť do 30 dní od jeho schválenia na svojom webovom sídle.

Tip z praxe:

Obec musí svoj Program obce zverejniť na svojej web stránke do 20 dní od schválenia.

Všeobecné povinnosti spojené s nakladaním s odpadmi - § 12

Tento paragraf popisuje to, že každý je povinný nakladať s odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie.

Ďalej sa v ňom píše napr. že každý je povinný nakladať s odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto zákonom.

Tip z praxe:

Ale okrem zákona je podľa tohto paragrafu povinnosť dodržiavať aj povinnosti napríklad z vydaného súhlasu, ktorý môže ísť nad rámec samotného zákona.

Povinnosti držiteľa odpadu - § 14

Firma, ktorá produkuje odpady je pôvodca odpadu, no zároveň aj držiteľ odpadu. Držiteľ odpadu je povinný:

- a) správne zaradiť odpad alebo zabezpečiť správnosť zaradenia odpadu podľa Katalógu odpadov,

Tip z praxe:

V zákone sa kladie dôraz na **správne** zaradenie odpadu podľa katalógu odpadov. Pod sankciou. Katalóg odpadov je vo vyhláške 365/2016.

- b) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,

Tip z praxe:

Druh je jeden odpad podľa katalógu odpadov.

Podľa druhov znamená, že kartón samostatne, plasty samostatne, sklo samostatne, elektro samostatne ...

- c) zhromažďovať oddelene nebezpečné odpady podľa ich druhov, označovať ich určeným spôsobom a nakladať s nimi v súlade s týmto zákonom a osobitnými predpismi,

Tip z praxe:

Nebezpečné odpady musia mať vypracovaný Identifikačný list nebezpečného odpadu – ILNO.

- d) zabezpečiť spracovanie odpadu v zmysle hierarchie odpadového hospodárstva, a to jeho
 2. prípravou na opätovné použitie v rámci svojej činnosti; odpad takto nevyužitý ponúknuť na prípravu na opätovné použitie inému,
 3. recykláciou v rámci svojej činnosti, ak nie je možné alebo účelné zabezpečiť jeho prípravu na opätovné použitie; odpad takto nevyužitý ponúknuť na recykláciu inému,
 4. zhodnotením v rámci svojej činnosti, ak nie je možné alebo účelné zabezpečiť jeho recykláciu; odpad takto nevyužitý ponúknuť na zhodnotenie inému,

5. zneškodnením, ak nie je možné alebo účelné zabezpečiť jeho recykláciu alebo iné zhodnotenie,

Tip z praxe:

Ako je uvedené pri hierarchii odpadového hospodárstva vyššie, pripúšťa sa aj nepriama výnimka.

odovzdať odpady len osobe oprávnenej nakladať s odpadmi, ak nie je ustanovené inak,

Tip z praxe:

Oprávnenie na nakladanie s odpadmi nemusí mať osoba, ktorá prijíma odpady vhodné na využitie v domácnosti. Ten kto odpad odovzdáva, musí mať na to udelený súhlas.

Každá firma, ktorej chcete odovzdávať odpady by sa Vám mala preukázať, že má na dané činnosti vybavenú registráciu, súhlas, či IPKZ.

Existuje aj výnimka, kedy osoba nemusí mať vybavený súhlas na nakladanie s odpadmi. Je to v prípade ak sa odovzdáva odpad vhodný v domácnostiach. Je to ale podmienené súhlasom. Ďalšia výnimka je ak sa odpad odovzdáva do spätného zberu.

- e) viesť a uchovávať evidenciu o druhoch a množstve odpadov a o nakladaní s nimi,

Tip z praxe:

Na tlačive Evidenčný list odpadov a bez limitu.

- f) ohlasovať údaje z evidencie príslušnému orgánu štátnej správy odpadového hospodárstva a uchovávať ohlásené údaje,

Tip z praxe:

Na tlačive Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním.

Evidencie a hlásenia sa vypracovávajú v zmysle evidenčnej vyhlášky č. 366/2015.

Zmena legislatívy:

Evidenčný list odpadov, ako aj Ohlásenie o vzniku odpadu a nakladaní s ním sú od roku 2018 zmenené. Niektoré zmeny sa týkajú zmeny tlačiva, niektoré v spôsobe vyplňania týchto tlačív. Viac sa o tom dozviete v časti o Evidenčnej vyhláške.

- g) predložiť na vyžiadanie predchádzajúceho držiteľa odpadu doklady s úplnými a pravdivými informáciami preukazujúce spôsob nakladania s odpadom, a to najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti; na základe žiadosti predchádzajúceho držiteľa poskytnúť aj kópie dokladov,

Tip z praxe:

Firma, ktorá od Vás odoberie Vaše odpady, má povinnosť Vám na vyžiadanie predložiť informácie, čo s Vaším odpadom urobila a kam ho odovzdala.

- h) skladovať odpad najdlhšie jeden rok alebo zhromažďovať odpad najdlhšie jeden rok pred jeho zneškodnením alebo najdlhšie tri roky pred jeho zhodnotením; na dlhšie zhromažďovanie môže dať súhlas orgán štátnej správy odpadového hospodárstva len **pôvodcovi** odpadu,

Tip z praxe:

Pripúšťa sa možnosť aj na dlhšie obdobie, no je to podmienené súhlasom a len pre pôvodcu odpadu.

- i) zabezpečiť odpad pred prístupom medveďa hnedého (*Ursus arctos*) v ustanovených oblastiach (§ 105 ods. 3 písm. q)),

Tip z praxe:

Povinnosť je pre BIO odpady a zmesové komunálne odpady. Týka sa to 151 lokalít v SR. Zoznam je uvedený v prílohe č. 19 vyhlášky 371/2015.

- j) umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve prístup na pozemky, do stavieb, priestorov a zariadení, odoberanie vzoriek odpadov a na ich vyžiadanie predložiť dokumentáciu a poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s odpadovým hospodárstvom,
- k) vykonať opatrenia na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve (§ 116 ods. 3),

Tip z praxe:

V prípade kontroly ste povinný poskytnúť súčinnosť, sprístupniť priestory, či vykonať prípadné opatrenia na nápravu.

Zmena legislatívy:

Na dopravcu odpadu, ktorý vykonáva prepravu odpadu len **pre cudziu potrebu** (teda len úkon premiestnenia odpadu z bodu A do bodu B pre tretiu osobu, bez nejakého iného vzťahu k odpadu), sa vzťahujú pri výkone prepravy len ustanovenia písm. h), k) a l).

Tip z praxe:

Ak držiteľ odpadu vykonáva činnosť obchodníka alebo sprostredkovateľa a nemá odpad vo svojej fyzickej držbe, nevzťahujú sa na neho body b), c), i) a j).

Ak je držiteľom odpadových pneumatík, elektroodpadu alebo použitých batérií a akumulátorov distribútor, ktorý vykonáva ich spätný zber, ale ktorý nevykonáva servis, vzťahujú sa na neho iba ustanovenia odseku 1 písm. b), e), i), k) a l).

Tip z praxe:

Oklieštené povinnosti distribútora pneumatík, batérií a elektra, ktorí vykonávajú spätný zber. Nemusia napr. viesť evidencie o odpadoch, či Ohlasovanie údajov. Platí to však ale **len v tom prípade**, že sa u takéhoto distribútora nevykonáva servis.

V takom prípade sa jedná o bežné odpady z činnosti servisu a tie treba evidovať, ohlasovať ...

Pôvodcom odpadu, ak ide o odpady vznikajúce pri servisných, čistiacich alebo udržiavacích prácach vykonávaných v sídle alebo v mieste podnikania, v organizačnej zložke alebo v inom mieste pôsobenia právnickej osoby alebo fyzickej osoby – podnikateľa, je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, pre ktorú sa tieto práce vykonávajú; pri vykonávaní týchto prác pre fyzické osoby je pôvodcom odpadov ten, kto uvedené práce vykonáva.

Zmena legislatívy:

Problémové ustanovenie. Nové ustanovenie. Je však prebraté z pôvodného § 77, ktorý pojednával o stavebných odpadoch.

Je potrebné si uvedomiť, že ak napríklad v obci A vykonáva nejaká servisná firma B servis a vzniknutý odpad si odnáša, pôvodcom odpadu je obec, pre ktorú sa dané činnosti vykonávajú.

A tým že si odpad firma B odváža, je aj nasledujúci držiteľ. Takáto držba odpadu pre firmu B je však podmienená registráciou alebo súhlasom. Ak firma B nimi nedisponuje, je to porušenie pre obe strany, nakoľko obec A môže odpady odovzdať len oprávnenej firme.

Netýka sa to servisných, čistiacich, udržiavacích a aj stavebných prác, ktoré sa vykonávajú priamo pre občanov.

Tip z praxe:

Podrobnosti sú riešené vo vyhláške 371/2015. Odpad musí byť označený Identifikačným listom nebezpečného odpadu.

Vhodný obal – napríklad aby sa žieravina neliala do plastovej nádoby ...

Pôvodca nebezpečného odpadu je povinný pri vzniku každého nového druhu nebezpečného odpadu, ako aj pred zhodnotením alebo zneškodnením ním vyprodukovaného nebezpečného odpadu zabezpečiť na účely určenia jeho nebezpečných vlastností a bližších podmienok nakladania s ním odber vzoriek a analýzu jeho vlastností a zloženia kvalifikovanou osobou, s výnimkou, ak jeho nebezpečné vlastnosti a bližšie podmienky nakladania s ním je možné zistiť z karty bezpečnostných údajov výrobku alebo zo sprievodnej dokumentácie výrobku, ak výrobok kartu bezpečnostných údajov nemá.

Nakladanie s nebezpečnými odpadmi - § 25

Zakazuje sa riediť a zmiešavať:

- jednotlivé druhy nebezpečných odpadov navzájom,
- nebezpečné odpady s odpadmi, ktoré nie sú nebezpečné, a
- nebezpečné odpady s látkami alebo s materiálmi, ktoré nie sú odpadom.

Tip z praxe:

Je však aj výnimka ak máte vybavený súhlas na zhromažďovanie odpadov bez predchádzajúceho triedenia.

Pri zbere, preprave a skladovaní musí byť nebezpečný odpad zabalený vo vhodnom obale a riadne označený podľa osobitného predpisu.

Tip z praxe:

Na analýze môže trvať aj zberová spoločnosť, či príjemca odpadu, aby sa uistil o zložení odpadu.

Povinnosti pri preprave nebezpečného odpadu - § 26

Ten, kto uzatvoril s dopravcom zmluvu, ktorej predmetom je preprava nebezpečného odpadu, alebo ten, kto vykoná prepravu nebezpečného odpadu sám prostredníctvom vlastnej dopravy (ďalej len „odosielateľ neb. odpadu“), je povinný:

Zmena legislatívy:

Zmena definície nastala už v roku 2016. Dôležité je si uvedomiť, že držiteľ odpadu nemusí byť odosielateľ odpadu. Častejšie by to mala byť zberová spoločnosť.

- a) zabezpečiť prepravu nebezpečného odpadu v súlade s týmto zákonom, a ak sa na prepravu nebezpečného odpadu vyžaduje súhlas podľa § 97 ods. 1 písm. f), aj v súlade s týmto súhlasom,

Tip z praxe:

Aj práve preto by často mala byť odosielateľom zberová spoločnosť a nie pôvodca, či držiteľ odpadu.

- b) vykonať prepravu nebezpečného odpadu dopravnými prostriedkami, ktoré vyhovujú ustanoveniam medzinárodných zmlúv o preprave nebezpečných vecí; ak nevykonáva prepravu sám, je povinný zabezpečiť ju u dopravcu oprávneného podľa osobitných predpisov.

Tip z praxe:

Ak sa na prepravu nebezpečných odpadov objedná dopravca, musí sa objednať taký dopravca, ktorý má ADR.

Odosielateľ nebezpečného odpadu a ten, komu je nebezpečný odpad určený (ďalej len „príjemca nebezpečného odpadu“), sú povinní:

- a) viesť a uchovávať evidenciu o prepravovanom nebezpečnom odpade,
b) ohlasovať ustanovené údaje z evidencie okresnému úradu príslušnému podľa miesta nakládky nebezpečného odpadu a miesta vykládky nebezpečného odpadu; ak súhlas na prepravu nebezpečného odpadu vydal okresný úrad v sídle kraja, aj tomuto úradu,

Tip z praxe:

Aj preto je dôležité správne určiť odosielateľa odpadu, nakoľko práve odosielateľ má povinnosť zasielať kópie Sprievodných listov NO na okresné úrady. Ak je teda odosielateľ zberová spoločnosť, tak firma od ktorej sa odpad odváža (napr. pôvodca odpadu) **neposiela** kópie SLNO na úrady = **menej práce pre pôvodcu**.

Ohlásenie sa podáva na tlačive Sprievodný listu nebezpečného odpadu – SLNO.

- c) umožniť orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve (§ 112) kontrolu nakladania s odpadom v priebehu prepravy; na ich vyžiadanie predložiť dokumentáciu a poskytnúť pravdivé a úplné informácie súvisiace s odpadovým hospodárstvom,

Tip z praxe:

Tento bod opäť hovorí o tom, že pri preprave NO musí odosielateľ umožniť kontrolu nakladania s odpadom. Ak si pôvodca odpadu objednal komplexné nakladanie s NO cez zberovú spoločnosť a ona odpad aj preváža, kontrolovať môžu len zberovú spoločnosť, ktorá odpad preváža a nie pôvodcu odpadu, ktorý s dopravou nemá v tomto prípade nič spoločné. Teda odosielateľ by mala byť zberová spoločnosť.

- d) vykonať opatrenie na nápravu uložené orgánom štátneho dozoru v odpadovom hospodárstve (§ 116 ods. 3).

Odosielateľ nebezpečného odpadu, príjemca nebezpečného odpadu a dopravca sú pri preprave nebezpečného odpadu povinní potvrdiť sprievodný list nebezpečného odpadu.

Tip z praxe:

Vzor SLNO je k dispozícii v rámci tohto e-školenia, v časti o evidenčnej vyhláške.

Odosielateľ nebezpečného odpadu je povinný zaslať fotokópiu sprievodného listu nebezpečného odpadu okresnému úradu príslušnému podľa miesta nakládky nebezpečného odpadu a miesta vykládky nebezpečného odpadu; ak súhlas na prepravu nebezpečného odpadu vydal okresný úrad v sídle kraja, aj tomuto úradu.

Tip z praxe:

SLNO sa tak zasiela vždy na 1 – 3 okresné úrady.

Príjemca nebezpečného odpadu je povinný zaslať sprievodný list nebezpečného odpadu potvrdený podľa predošlého odseku odosielateľovi nebezpečného odpadu, okresnému úradu príslušnému podľa miesta nakládky nebezpečného odpadu a miesta vykládky nebezpečného odpadu; ak súhlas na prepravu nebezpečného odpadu vydal okresný úrad v sídle kraja, aj tomuto úradu.

Tip z praxe:

Príklad: Nebezpečný odpad produkuje v Trenčíne a ste odosielateľ odpadu. Dopravca, ktorého ste si objednali na prepravu, odpad previezol a bol prijatý v Leviciach. SLNO zasielate Vy a príjemca na OÚ do Trenčína a Levíc. Navyše aj na OÚ v sídle kraja Nitra, vzhľadom k tomu, že na takýto transport odpadov je potrebný aj „krajský“ súhlas na prepravu nebezpečných odpadov, ktorý v tomto prípade musel vydať OÚ v sídle kraja Nitra. Príjemca zasiela kópiu SLNO aj Vám - s potvrdenou váhou odpadu.

Iná situácia by bola, ak by ste odpad odovzdali svojej zberovej spoločnosti, ktorá by bola odosielateľom a ona by zasielala všetky SLNO. Vy nič.

Dopravca odpadu, ktorý nie je odosielateľom alebo príjemcom nebezpečného odpadu, je povinný uchovávať sprievodný list nebezpečného odpadu.

Zmena legislatívy:

Nová povinnosť pre dopravcu uchovávať SLNO. Dopravca je myslený v zmysle, že ak si objednáte nejakého dopravcu, ktorý prepraví Váš odpad na miesto určenia. Takýto dopravca nie je pre Vás nasledujúci držiteľ, ale len prepravuje odpad podľa Vašich pokynov na miesto určenia.

Nakladanie s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi - § 81

1. Za nakladanie s komunálnymi odpadmi, ktoré vznikli na území obce, a s drobnými stavebnými odpadmi, ktoré vznikli na území obce, zodpovedá obec, ak tento zákon neustanovuje inak.
2. Komunálne odpady vrátane oddelene zbieraných zložiek komunálneho odpadu sa podľa Katalógu odpadov zaraďujú do skupiny 20.

Tip z praxe:

Napríklad odpad 20 01 01 papier a lepenka, 20 03 07 zmesový komunálny odpad ...

3. Náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad znáša pôvodný pôvodca odpadu. Obec ustanoví vo všeobecne záväznom nariadení výšku týchto nákladov a ich zahrnutie do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady alebo ustanoví iný spôsob ich úhrady.

Tip z praxe:

Pri nákladoch na zberné nádoby je prístup rozdielny. Tú na zmesový komunálny odpad hradí občan.

4. Náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša výrobca vyhradeného výrobku, príslušná organizácia zodpovednosti výrobcov alebo tretia osoba.

Tip z praxe:

Náklady na komodity rozšírenej zodpovednosti výrobcov (papier, plasty, sklo, kovy, VKM, batérie, elektro ...) znáša Organizácia zodpovednosti výrobcov.

5. Náklady na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, znáša obec a môže ich zahrnúť do miestneho poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady. Obec môže ustanoviť vo všeobecne záväznom nariadení iný spôsob úhrady nákladov na zabezpečenie zberných nádob a kompostovacích zásobníkov na biologicky rozložiteľný komunálny odpad.

Tip z praxe:

Zberné nádoby a kompostovacie zásobníky pre odpady mimo zmesového odpadu a odpadov nespádajúcich pod rozšírenú zodpovednosť výrobcov hradí obec a náklady môže, ale nemusí zahrnúť do miestneho poplatku.

6. Zakazuje sa

a) ukladať do zberných nádob určených obcou na zber zmesového komunálneho odpadu iný odpad ako zmesový komunálny odpad a do zberných nádob určených na triedený zber komunálneho odpadu zložku komunálneho odpadu, pre ktorú nie je nádoba určená,

b) ukladať oddelene vyzbierané zložky komunálneho odpadu, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a vytriedený biologicky rozložiteľný komunálny odpad na

skládku odpadov, okrem nezhodnotiteľných odpadov po dotriedení,

Tip z praxe:

Je zakázané skládkovať vytriedené zložky komunálneho odpadu. Pripúšťa sa však jedna výnimka v podobe odpadov po dotriedení.

c) vykonávať zber oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov patriacich do vyhradeného prúdu odpadov bez zariadenia na zber odpadov osobou, ktorá nespĺňa požiadavky podľa tohto zákona.

Tip z praxe:

Nie sú tu uvedené konkrétne požiadavky, ale napríklad firma musí mať udelenú minimálne registráciu, musí mať zmluvu s obcou, ...

Celé naše e-školenie o odpadoch pre rok 2018 môžete získať dvoma spôsobmi:

1. Objednaním nášho [e-školenia o odpadoch 2018](#) pre obce a mestá

2. [Objednaním vypracovania Programu odpadového hospodárstva na kľúč.](#) V tomto prípade získa obec naše e-školenie o odpadoch 2018 ZADARMO.